



Tid: tirsdag den 15. september 2026, kl. 18.00-20.00

Sted: Kirkeladen, Strøby

Indkaldte: Janne, Yvonne, Susanne, Ancher, Stine, Merete, Gitte og Piet

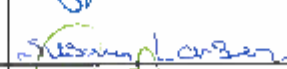
Afbud: Betina, Jeanette, Nis

Nr.		Bemærkninger og bilag
1	Teologisk tanke ved Merete Dalby Hansen	Meretes meditation og salme 331: Uberørt af byens travlhed ...
2	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
3	Godkendelse af referat fra sidste MR-møde	Godkendt
4	Gennemgang og godkendelse af budget for 2027	Budget for Nordstevns Pastorat, CVR-nr.: 38162608 er godkendt og afleveret Årsbudget 2027 er blevet afleveret til provstiet Budgettet er blevet påført tidsstempelt: 15-09-2026 18:08  Budgetbidrag afleveret_15.09.2026
5	Gennemgang og godkendelse af revisionsprotokol, årsregnskabet 2025 samt godkendelse af regnskabsinstruks og vedtægter for regnskabsfører og kassereren	- Revisionsprotokol samt vedtægter for regnskabsfører og kassereren er godkendt - Regnskabsinstruksen kræver mere forberedelse og foreslås udskudt til næste MR-møde. Godkendt
6	Godkendelse af, at Janne Melcher ikke længere er valgt til kontaktperson (Roskilde Stiftskontor anmoder om et referat af MR-møde, hvor denne beslutning fremgår)	Janne Melcher er ikke længere valgt til kontaktperson/daglig leder. Menighedsrådet har valgt Nis Hatt og Susanne Larsen som kontaktpersoner og Piet Bertelsen er ansat som administrationschef.
7	Orientering om status i sagen om renovering/udskiftning af vinduer i Valløby Præstegård og godkendelse af det videre forløb.	Vi kontakter den anbefalede kongelige bygningsinspektør for rådgivning ifm. det videre forløb. Godkendt
8	Orientering om status i sagen om beplantning i skel ifm. præstegårdshaven i Valløby og godkendelse af det videre forløb.	Tegninger om skel og hegnsplæ skal findes frem. Stine finder kontakinfo på landinspektør og sender til Piet og Ancher. Vi afventer ansættelse af ny gartner inden processen sættes i gang.

		• Der skal laves en samlet plan for haven, hvor præsten er involveret. • Ingen beskæring i præstegårdshaven i Valløby førend der foreligger en samlet plan. • Piet kontakterne naboerne på Præsteengen med status på forløbet vedr. hækken mellem deres grund og præstegårdshaven.
9	Nedsættelse af ansættelsesudvalg ifm. ny leder af kirkegårdene/de grønne områder	• Janne, Merete, Gitte, Ancher, Nis og Piet. Menighedsrådet vil spørge Kristina om hun vil deltage som medarbejder fra det grønne område.
10	Drøftelse og godkendelse af omfanget af annoncering ift. antal tryk af kirkeblade	• Godkendt
11	Orienteringsrunde: (på punkter under orienteringsrunden kan der ikke træffes beslutninger – det er tiltænkt som en kort "siden sidst"-orientering) A: Formand	• Ingen punkter
	B: Kontaktperson	• Ingen punkter
	C: Kirkeværger	• Skitse vedr. Tårnby Kirkegård. Afventer ansættelse ny gartner/leder af kirkegårdene
	D: Kasserer	• Ingen punkter
	E: Præster	• Janne skal til Dalby med Gudstjenesterum på søndag den 20. september.
	F: Medarbejderrepræsentant	• Ingen punkter
	G: Præstegårdsudvalg Nis, Janne, Merete, Ancher og Betina	• Ingen punkter
	H: Kirkegårdsudvalg Ancher, Jeanette, Betina, Yvonne, Susanne	• Ingen punkter
	I: Aktivitetsudvalg	• Afholder møde den 29. september.
	J: Menighedsplejen	• Ingen punkter
	K: Kirkebladsudvalg	• Ingen punkter
12	Evt.	• Ingen punkter
13	Til næste gang: Teologiske tanke	• Stine
14	Lukkede punkter	•

Underskriftsblad til referatet ved MR-møde den:

Tirsdag den 15. september 2026

Formand	Nis Hatt	
Næstformand	Jeanette Hansen	
Kasserer	Yvonne Ann Hansen	
Kirkeværge	Betina Baden	
Kirkeværge	Anchor Olsen	
Medlem	Stine Juel Madsen	
Medlem	Susanne Dahl Larsen	
Sognepræst	Janne Melcher	
Sognepræst	Merete Dalby Hansen	
Medulvejderrepræsentant	Gitte Andersen	